



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ул. Светланская, 22, г. Владивосток, 690110  
Телефон: (423) 240-28-04  
E-mail: education2006@primorsky.ru  
ОКПО 00089721, ОГРН 1072540000170  
ИНН/КПП 2540083421/254001001

30.11.2021 № 23/12683

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям муниципальных  
органов управлений образования

Об обеспечении объективности  
проведения итогового сочинения  
(изложения) в 2021 году

Уважаемые коллеги!

В соответствии с рекомендациями Рособрнадзора (письмо от 26.10.2021 № 04-416) в целях обеспечения объективности при проведении итогового сочинения (изложения) в 2021 году министерство образования Приморского края (далее – Министерство) напоминает вам о необходимости принять меры к снижению рисков нарушений порядка проведения итогового сочинения (изложения), в т.ч. обеспечить:

- присутствие общественных наблюдателей во время проведения итогового сочинения (изложения), из числа аккредитованных приказами Министерства от 09.02.2021 № 23а-117, от 05.03.2021 № 23а-304, от 01.04.2021 № 23а-484, от 05.04.2021 № 23а-502, от 15.04.2021 № 23а-592, от 28.04.2021 № 646-а, от 14.05.2021 № 726-а, от 18.05.2021 № 741-а, от 20.05.2021 № 23а-756 в основной и дополнительные сроки из расчета не менее 1 наблюдателя на 2 аудитории;

- проведение для задействованных общественных наблюдателей соответствующего инструктажа;

- заполнение общественными наблюдателями «Протокола общественного наблюдения за объективностью проведения процедур оценки качества образования (Всероссийского, регионального и муниципального уровней) и олимпиад школьников в общеобразовательной организации»;

- последующее хранение муниципальными координаторами заполненных

протоколов до момента передачи их для обработки по соответствующему запросу  
Министерства.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Заместитель министра

Д.В. Кузнецов



Радченко Ирина Николаевна, 8 (423) 245 34 30

**ПРОТОКОЛ**  
**общественного наблюдения за объективностью проведения процедур оценки качества образования**  
**(Всероссийского, регионального и муниципального уровней) и олимпиад школьников**  
**в общеобразовательной организации**  
(заполняется общественным наблюдателем в день проведения)

(логин школы)	(предмет)	(дата: число, месяц, год)																					
<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>							<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>									<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>							
(класс)																							
<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																							

---

ФИО общественного наблюдателя

**Категория общественного наблюдателя**

Представитель МОУО и муниципальных методических служб

Член родительского комитета общеобразовательной организации

Член общественного органа управления общеобразовательной организации

Член общественного и профессионального объединения и организации

Работник другой образовательной организации

Студенты ВУЗов, училищ и колледжей

Другой вариант (укажите)


№ п/п	Показатели наблюдения	Кол-во или «+», «-»
1	Наличие приказа по организации проведения процедуры	
2	Наличие обучающихся с ОВЗ	
3	Количество аудиторий, задействованных в проведении процедуры	
4	Аудитории проведения соответствует санитарным требованиям и условиям	
5	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при проведении процедуры	
6	Соблюдение времени проведения	
7	Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися процедуры	
8	Доброжелательный настрой организаторов	
9	Соблюдение рекомендованной формы рассадки участников процедуры (в дополнительном комментарии отразить использованную форму - по 1 или по 2 участника, зигзагообразно, соблюдение дистанции и пр.)	X
10	Обеспечение сохранности КИМ до раздачи обучающимся (случаев несанкционированного копирования, фотографирования и пр. не выявлено)	
11	Наличие общественных наблюдателей, привлеченных непосредственно образовательной организацией	
12	Организаторы провели инструктаж для участников / проинформировали о порядке проведения процедуры	/
13	Исключение фактов нарушения порядка проведения процедуры, в т.ч.	X
13.1	использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме процедуры	
13.2	оказания содействия («подсказывания») обучающимся со стороны организаторов и иных лиц	
13.3	выноса работ обучающихся и КИМ во время проведения процедуры	
13.4	свободного перемещения обучающихся по аудитории	
13.5	общения обучающихся друг с другом	
13.6	использования телефонов организаторами и обучающимися во время проведения процедуры	
13.7	выхода из аудитории организаторов в аудитории	
13.8	занятия организатором в аудитории посторонними делами (чтение, разговоры и пр.)	
13.9	присутствия в аудитории посторонних лиц	
13.10	отсутствия фиксации на доске времени начала и окончания процедуры	
14	Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов	
15	Обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися работ	

Дополнительные комментарии по процедурам организации и проведения

---



---



---

---

---

---

---

---

Подпись лица, осуществляющего наблюдение \_\_\_\_\_

**ОЗНАКОМЛЕННЫ:**

Организатор в аудитории

---

подпись

ФИО

Школьный координатор

---

подпись

ФИО

Руководитель ОО

---

подпись

ФИО