Утверждаю Е.Г. Верхолат

Директор МКОУ «СОШ п. Моряк-Рыболов»

**План работы**

**школьного спортивного клуба (ШСК)**

**«Великолепная семерка»**

**МКОУ «СОШ п. Моряк-Рыболов»
на 2020 – 2021 учебный год**

**Цель работы ШСК «Великолепная семерка»:**

* повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
* удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

**Задачи:**

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной,
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся;
4. создание и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в межшкольных, муниципальных;
5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. создание нормативно-правовой базы;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Срок** | **Ответственные за исполнение** |
| ***Организационная деятельность*** |
| Работа с кадрами ШСК | - обеспечение ШСК педагогическими кадрами;- анализ педагогического состава ШСК;- движение кадров ШСК в текущем учебном году;- вопросы аттестации педагогов и специалистов ШСК. | Август-сентябрь | Куратор проекта ЗДВР -Боброва С.В. |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - разработка и согласование учебно-производственного и производственного плана ШСК;- составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021 учебный год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                                                - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); | Август-сентябрь | Руководитель спортивного клуба  |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;                                       | Август-сентябрь  | Руководитель спортивного клуба  |
| ***Методическая деятельность*** |
| Разработка, согласование и программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - выявление круга интересов учащихся ОУ;- написание программ ДО;- согласование программ ДО в районной спортивной школе; | В течение года |  Классные руководители, руководитель спортивного клуба, ЗДВР |
| ***Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа*** |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, и др. спортивных мероприятий  | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года в соответствие с планом мероприятий | . Руководитель спортивного клуба  |
| Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня | - составление плана проведения спортивных соревнований;- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;                       - работа с командами по подготовке к соревнований;                                     - разработка графика соревнований команд;                                -проведение соревнований;                   - подведение итогов. | В течение учебного года по плану мероприятий | Руководитель спортивного клуба  |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, краевых, Всероссийских, Международных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов. | В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | Руководитель спортивного клуба .  |
| ***Связь с образовательными, досуговыми и административными  учреждениями района*** |
| Связь со школами района  | - прием в секции детей, посещающих другие ОУ района;- обмен информацией с сотрудниками спортивной школы и ШСК других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;- проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель спортивного клуба  |
| Связь с административными учреждениями района  | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;- участие в совещаниях руководителей ШСК. | В течение учебного года по плану контролирующих учреждений | Руководитель спортивного клуба  |
| ***Осуществление контроля над работой ШСК*** |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов работы;- проверка ведения журналов руководителя спортивного клуба | В течение учебного года по плану контроля |  ЗДВР |
| Контроль посещения занятий ДО детьми,  контроль наполняемости групп  | - посещение занятий педагогов с целью контроля;- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля |  ЗДВР |
| Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса ДО | - посещение занятий;- проверка отчетной документации;- анализ отчетных мероприятий, соревнований, конкурсов | В течение учебного года по плану контроля |  ЗДВР |