Утверждаю Е.Г. Верхолат

Директор МКОУ «СОШ п. Моряк-Рыболов»

**Комплексный план**

 **по оздоровлению обучающихся**

**МКОУ «СОШ п. Моряк-Рыболов»**

**2020-21 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основной деятельности | Ответственный | Сроки |
| **Формирование культуры здоровья и безопасности образа жизни воспитанников** |
| 1. |  - Соблюдение санитарно-гигиенического состояния земельного участка и здания школы (состояние почвы, ограждение, планировка, асфальтирование дорожек, зеленые насаждения, искусственное освещение в вечернее время, уборка) - Соблюдение светового режима помещения (согласно СанПиН 2.4.2.1178 – 02- Соблюдение воздушно-теплового режима помещений (согласно Сан ПиН 2.4.2.1178 - 02 | Директорзавхоз        | В течение года        |
| 2 |  Улучшение материально-технической базы, приобретение, наглядных пособий. | Директорзавхоз | Июнь- август |
| 3 |  Формирование списков опекаемых, инвалидов и обучающихся на индивидуальном обучении. | Зам. директора по воспитательной работе | сентябрь |
| 4 | Осуществление взаимодействия с лечебными учреждениями, ПДН по организации просветительской работы в школе. | Директор зам. директора по воспитательной работе | сентябрь |
| 5 | Отражение в образовательной программе, уставе учреждения направлений деятельности, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни обучающихся.  | директор | Июнь-август |
| 6 | Контроль за обеспечением здоровьесберегающей направленности образовательного процесса:* использование методов обучения и воспитания, педагогических технологий в соответствии с возрастными возможностями обучающихся;
* использование на уроках здоровьесберегающих приемов, методов, технологий.
 | Администрация школы | В течение года |
| 7 |  Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима (уборка помещений, сан.узлов, соблюдение режима проветривания( согласно Сан ПиН 2.4.2.1178-02* Профилактический осмотр после каникул и по эпидпоказаниям;
* Вакцинопрофилактика
* Витаминизация
 |  Директор, тех. персонал, медсестра   | В течение года  |
| 8 | Соблюдение стандарта оборудования помещений:* Обеспечение школьной мебелью кабинетов с учетом роста ученика, маркировка парт соответственно росту ребенка;
* Размещение оборудования в помещениях для трудового обучения осуществляется с учетом создания благоприятных условий для зрительной работы, сохранения правильной рабочей позы и профилактики травматизма;
* Соблюдение условий создания комфортной пространственной среды.
 | директор | Сентябрь |
| 9 | Физическое воспитание* проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий
* провение оздоровительной гимнастики до начала занятий в начальной школе
* проведение физкультурных пауз на уроке (включая гимнастику для глаз)
 |   Учитель физкультуры,педагоги |   В течение года |
| 10 | Контроль санитарного состояния пищеблока:* Контроль соблюдения сроков реализации и качества используемых продуктов.
* Контроль закладки продуктов при приготовлении блюд и выходом готового блюда в соответствии с меню.
* Бракераж готовых блюд.
* Составление ежедневного меню в соответствии с двухнедельным меню, утвержденным Роспотребнадзором.
* Контроль санитарного состояния пищеблока и складских помещений.

         максимальный охват горячим питанием        контроль за качеством поступивших продуктов. |  Директор,медсестра  |  В течение года  |
| 11 | Проведение С-витаминизации третьих блюд | Медсестра |  В течение года  |
| 12 | Соблюдение учебно-воспитательного режима:* распределение нагрузки на ребенка;
* чередование уроков по их сложности с учетом смены видов деятельности;
* организация индивидуального обучения учащихся с ослабленным здоровьем;
* построение учебных программ с учетом психофизиологических возможностей детского организма;
* организация дежурства учителями подвижной перемены в начальной школе;
* Проведение спортивных соревнований среди обучающихся всех возрастных групп.
* проведение Дней здоровья .
* проведение внеклассных мероприятий (спорт. праздники, игры).
 | ДиректорЗаместители директора  | В течение года  |
| 13 | Летний оздоровительный отдых* организация работы в летнем оздоровительном лагере (контроль за питанием, двигательной активностью, закаливанием, профилактика инфекций и травматизма

  | Медсестра,начальник лагеря | июнь |
|  **Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни** |
| 1. | Беседы с учащимися об инфекционных заболеваниях, профилактике гриппа, вирусного гепатита, личной гигиене, профилактике травматизма , пропаганде ЗОЖ. | ДиректорЗаместители директора, медсестра | В течение года  |
| 2. | Беседы с младшим обслуживающим персоналом о правилах мытья посуды и уборки помещений. | директор | 1 раз в год |
| 3. | Планирование и организация повышения квалификации сотрудников по различным вопросам воспитания обучающихся. | директор | В течение года |
| 4. | Оформление тематических выставок литературы по вопросам здоровьесбережения | библиотекарь | В течение года |
| 5. | Пополнение библиотечного фонда литературой по здоровьесбережению. | администрация | В течение года |
| **Организация профилактики употребления психоактивных веществ обучающимися** |
| 1 | Проведение методической работы с классными руководителями и воспитателями по профилактике употребления подростками ПАВ.

|  |
| --- |
|   |

 | Зам. директора по воспитательной работе | В течение года |
| 2 |  Проведение психологических занятий с элементами поведенческого тренинга, направленных на формирование волевых качеств у подростков с ограниченными возможностями здоровья . | Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители | В течение года |
| 3 | Проведение акции «Наш выбор», направленной на профилактику употребления обучающимися ПАВ.  | Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители | В течение года |
| 4 | Проведение классных часов, викторин, круглых столов по выработке устойчивой установки соблюдения здорового образа жизни | Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители | В течение года |
| **Для родителей.** |
| 1. | Беседы, лекции, консультации медицинского работника на родительских собраниях | Медсестра | По плану |
| 2. | Привлечение родителей к ремонту школы, создание обязательных санитарных условий для детей | Директор,Председатель родительского комитета | По мере необходимости |
| 3. | Привлечение родителей к участию в школьных спортивных праздниках, экскурсиях, походах | Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители | По мере необходимости |
| 4. | Привлечение к пропаганде здорового образа жизни родителей. | Директор, заместители директора |  В течение года |

Составил ЗДВР С.В. Боброва