



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

г. Владивосток

18.11.2021
№ пр.23а-1495

**Об утверждении Порядка информирования
участников государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования (ГИА) и их родителей
(законных представителей) по вопросам организации
и проведения итогового сочинения (изложения),
итогового собеседования по русскому языку и ГИА
на территории Приморского края**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения

(изложения), итогового собеседования по русскому языку и ГИА на территории Приморского края (далее – Порядок информирования) (Приложение № 1).

2. Отделу общего образования министерства образования Приморского края (Моргунова):

2.1. Организовать совместную работу с руководителями муниципальных органов управления образованием, департаментом информационной политики Приморского края, ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования», средствами массовой информации по информированию общественности, участников ГИА и их родителей (законных представителей).

2.2. Обеспечить ведение раздела «ГИА» на официальном сайте министерства образования Приморского края в сети «Интернет».

2.3. Обеспечить работу «горячих линий» министерства образования Приморского края по вопросам организации и проведения ГИА.

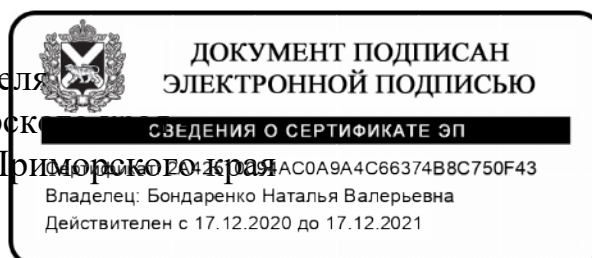
3. Руководителям муниципальных органов управления образованием довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций и обеспечить соблюдение Порядка информирования.

4. Руководителям образовательных организаций довести настоящий приказ до сведения участников ГИА и их родителей (законных представителей); обеспечить соблюдение Порядка информирования.

5. Приказ министерства образования Приморского края от 25.11.2020 № 1221-а «Об утверждении Порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и ГИА на территории Приморского края» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Приморского края М.В. Шкуратскую.

Заместитель председателя
Правительства Приморского
края
министр образования Приморского края



Н.В. Бондаренко

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования Приморского края
от _____ № _____

ПОРЯДОК

информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и ГИА на территории Приморского края

Перечень условных обозначений и сокращений

| Термин | Описание |
|------------------------|---|
| ГИА | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования |
| Участники ГИА | Участники государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования |
| Порядок информирования | Порядок информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА на территории Приморского края |
| МО ПК | Министерство образования Приморского края |
| ИС(И) | Итоговое сочинение (изложение) |
| ИС | Итоговое собеседование по русскому языку |
| МОУО | Муниципальные органы управления образованием |
| ОО | Образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и среднего общего образования |
| КК | Конфликтные комиссии |
| ППЭ | Пункты проведения экзаменов |
| ГЭК | Государственные экзаменационные комиссии |
| ПКИРО | Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» |
| СМИ | Средства массовой информации |

1. Общие положения.

1.1. Порядок информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и ГИА на территории Приморского края разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513.

1.2. Порядок информирования определяет форму, сроки и ответственных лиц за информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей).

2. Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей).

2.1. Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) осуществляется МО ПК через ОО, МОУО, ПКИРО, СМИ.

2.2. Информирование осуществляют: МО ПК, ПКИРО, ГЭК, МОУО, ОО, КК; организаторы ППЭ.

2.3. МО ПК:

2.3.1. Осуществляет информационное взаимодействие со всеми структурами, участвующими в подготовке и проведении ГИА, ИС (И), ИС.

2.3.2. Организует взаимодействие со СМИ, совместно с департаментом информационной политики Приморского края организует их аккредитацию на освещение проведения ГИА.

2.3.3. Организует своевременное размещение актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА на официальном сайте МО ПК.

2.3.4. Обеспечивает работу телефонов «горячей линии» МО ПК по вопросам организации и проведения ГИА.

2.3.5. Принимает участие в проведении общегородских, районных, окружных родительских собраний.

2.4. МОУО:

2.4.1. Осуществляют информационное взаимодействие с ОО, участниками ГИА, их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА, ИС (И), ИС.

2.4.2. Организуют информационно-разъяснительную работу с участниками образовательных отношений на территории муниципальных образований по вопросам ГИА, ИС (И), ИС.

2.4.3. Своевременно размещают актуальную информацию по вопросам ГИА, ИС (И), ИС на официальных сайтах МОУО.

2.4.4. Обеспечивают работу «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА.

2.4.5. Взаимодействуют со СМИ по вопросам освещения организации и проведения ГИА, ИС (И), ИС на территории муниципального образования.

2.4.6. Организуют проведение общегородских, районных и окружных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА, ИС (И), ИС.

2.5. ОО:

2.5.1. Информировывают участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА, ИС (И), ИС.

2.5.2. Размещают информацию по вопросам проведения ГИА, ИС (И), ИС на официальных сайтах ОО.

2.5.3. Систематически актуализируют на информационных стендах информацию по вопросам организации и проведения ГИА, ИС (И), ИС, в том числе:

- о сроках и местах регистрации для участия в написании ИС (И), в ИС;
- о сроках и местах проведения ИС (И), ИС;
- о местах и порядке регистрации заявлений на сдачу ГИА;
- о сроках и местах проведения ГИА;
- о сроках и местах подачи и рассмотрения апелляций;
- о сроках и местах информирования о результатах ГИА.

2.5.4. Разрабатывают и утверждают график консультаций для обучающихся IX и XI классов по подготовке к ГИА по каждому учебному предмету.

2.5.5. Организуют проведение школьных родительских собраний, классных часов, индивидуальных консультаций по вопросам организации и проведения ГИА, ИС (И), ИС; организуют участие родителей (законных представителей) в общегородских, районных и окружных родительских собраниях.

2.5.6. Организуют проведение психологического консультирования (тренингов) обучающихся в рамках подготовки к ГИА.

2.5.7. Обучают участников ГИА правильному заполнению бланков регистрации и ответов.

2.5.8. Тиражируют и выдают участникам ГИА уведомления, содержащие информацию о дате проведения экзаменов и месте расположения ППЭ.

2.5.9. Информировуют о результатах ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по каждому учебному предмету в установленные сроки.

2.5.10. Доводят до сведения участников ГИА и их родителей (законных представителей) информацию о месте и порядке работы КК.

2.5.11. Доводят до сведения участников ГИА и их родителей (законных представителей) принятые по ним решения ГЭК.

Факт информирования отражается в журналах информирования обучающихся, протоколах классных и общешкольных родительских собраний.

2.6. Организаторы ППЭ информируют участников ГИА (в день проведения экзамена):

об их распределении по аудиториям;

о порядке проведения экзаменов в ППЭ;

о датах и местах ознакомления с результатами экзаменов;

о процедуре подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА.

2.7. КК:

2.7.1. Предоставляют информацию о месте и графике работы КК в МО ПК, ГЭК, ПКИРО.

2.7.2. Не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информируют участников ГИА, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.

2.7.3. Информировать участников ГИА, подавших апелляции, и (или) их родителей (законных представителей) о принятых решениях.

2.7.4. Передают результаты рассмотрения апелляций и информацию о принятых решениях в ГЭК в установленные сроки.

2.8. ПКИРО:

2.8.1. Направляет утвержденные председателем ГЭК результаты экзамена(ов) в МОУО в установленные сроки.

2.9. ГЭК:

2.9.1. Направляет электронную версию решений ГЭК в МОУО в течение одного рабочего дня после подписания председателем ГЭК.

3. Ответственность за своевременное информирование участников ГИА.

3.1. Лица, допущенные к информации о результатах ГИА, ИС (И), ИС, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности

при работе с материалами и документами ограниченного доступа и своевременное информирование участников ГИА.

3.2. Сроки и формы информирования указаны в Приложении.

Сроки и формы информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей)

| № п/п | Вид информации | Категория/сроки информирования | | Формы информирования | Ответственная структура |
|-------|--|--|--|---|------------------------------|
| | | 9 класс | 11 класс | | |
| | | Государственная итоговая аттестация/ Итоговое собеседование по русскому языку | Государственная итоговая аттестация/ итоговое сочинение (изложение) | | |
| 1. | О Порядке проведения ГИА | октябрь-апрель, август (с учетом вносимых изменений) | октябрь-апрель (с учетом вносимых изменений) | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК ПКИРО МОУО ОО |
| 2. | О сроках и продолжительности проведения ГИА, требованиях к использованию средств обучения и воспитания | Ноябрь – февраль | Ноябрь – декабрь | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |
| 3. | О демоверсиях контрольных измерительных (экзаменационных) материалов ГИА | Сентябрь - ноябрь | Сентябрь - ноябрь | «Интернет» Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы Консультации по учебным предметам | ОО |
| 4. | О местах расположения ППЭ | Не позднее чем за две недели до начала экзаменов | Не позднее чем за две недели до начала экзаменов | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |

| | | | | | |
|-----|---|--|---|---|---------------------|
| 5. | О порядке проведения ИС (И), ИС | Сентябрь - январь | Сентябрь – ноябрь | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы Консультации | МО ПК МОУО ОО |
| 6. | О сроках и местах регистрации для участия в написании ИС (И), в ИС | Не позднее чем за два месяца до дня проведения ИС | Не позднее чем за два месяца до дня проведения ИС (И) | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |
| 7. | О сроках проведения ИС (И), ИС | Не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления | Не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |
| 8. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС (И), ИС | Не позднее чем за месяц до дня проведения ИС | Не позднее чем за месяц до дня проведения ИС (И) | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |
| 9. | О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА; местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ) | Не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявлений (до 31 декабря т.г.) | Не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявлений (до 30 ноября т.г.) | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |
| 10. | О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА | Не позднее чем за месяц до начала экзаменов | Не позднее чем за месяц до начала экзаменов | СМИ «Интернет» Пресс-релизы | МО МОУО ОО |

| | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---------------------------|
| | | | | Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | |
| 11. | О результатах ГИА | В течение одного рабочего дня после утверждения результатов ГИА председателем ГЭК | В течение одного рабочего дня после утверждения результатов ГИА председателем ГЭК | Специализированный сайт Защищенные каналы связи | РЦОИ МОУО ОО |
| 12. | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций | Не позднее чем за месяц до начала экзаменов | Не позднее чем за месяц до начала экзаменов | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК КК МОУО ОО |
| 13. | Об официальных сайтах в сети «Интернет», содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА, ИС (И), ИС | Сентябрь – февраль | Сентябрь – январь | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания | МО ПК МОУО ОО |
| 14. | Об организации ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | Весь период | Весь период | «Интернет» СМИ Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы Консультации | МО ПК МОУО ОО |
| 15. | О работе телефонов «горячей линии» | Весь период | Весь период | СМИ «Интернет» Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|---------------------|
| 16. | О сроке действия результатов ЕГЭ | - | Апрель – май | «Интернет» Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |
| 17. | О решениях ГЭК | В течение одного рабочего дня после подписания протокола председателем ГЭК | В течение одного рабочего дня после подписания протокола председателем ГЭК | Защищенные каналы связи Лично участникам ГИА и их родителям (законным представителям), по которым приняты решения ГЭК | ГЭК МОУО ОО |
| 18. | Информирование о результатах рассмотрения апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА | В установленные сроки после принятия КК соответствующего решения | Не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения | Лично апеллянтам и их родителям (законным представителям) | КК |
| 19. | Информирование о результатах рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами | В день рассмотрения апелляции КК | В день рассмотрения апелляции КК | Лично апеллянтам и их родителям (законным представителям) | КК |
| 20. | Информирование о полученных результатах ГИА по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами | После утверждения ГЭК решения КК | После утверждения ГЭК решения КК | Защищенные каналы связи | ГЭК |
| 21. | Об организации общественного наблюдения на ГИА | Сентябрь – май | Сентябрь – май | СМИ «Интернет» Пресс-релизы Информационные стенды в ОО Родительские собрания Классные часы | МО ПК МОУО ОО |

Лист согласования к документу № пр.23а-1495 от 18.11.2021

Инициатор согласования: Горностаева Ю.В. Главный специалист-эксперт

Согласование инициировано: 18.11.2021 10:30

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
|---|-----------------|-------------------|-----------------------------------|-----------|
| 1 | Моргунова И.Е. | | Согласовано 18.11.2021 - 17:10 | - |
| 2 | Бондаренко Н.В. | | 🔒 Подписано 18.11.2021 - 21:20 | - |